

UNIVERSITÀ DI PISA

DIREZIONE DEL PERSONALE

Dirigente: Dott. Ascenzo Farenti

Coordinatore: Dott. Luca Busico

Unità per il reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo determinato e per il pagamento delle collaborazioni

Responsabile: Dott.ssa Samanta Landucci/dp



Scadenza: 20/08/2018

SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UN TECNOLOGO A TEMPO DETERMINATO (SECONDO LIVELLO)
DELLA DURATA DI 30 MESI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA: la legge 9 maggio 1989 n.168 in materia di autonomia universitaria;
- VISTO: il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella P.A. e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTO: il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO: il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA: il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", così come modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010, n.5;
- VISTA: la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante: "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 24 bis "Tecnologi a tempo determinato", introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni, in legge 4 aprile 2013, n. 35;
- VISTO: il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca;
- VISTO: lo Statuto dell'Università di Pisa emanato con D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012 e successive modifiche;
- VISTO: il "Regolamento per l'assunzione di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della legge n. 240/2010", emanato con D.R. n. 24298 del 10/05/2017;
- VISTA: la delibera n. 141 del 25/06/2018 adottata dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione relativa alla proposta di avvio di una selezione pubblica per il reclutamento di un tecnologo di secondo livello, a tempo determinato per la durata di 30 mesi, per le finalità in essa indicate;
- CONSIDERATO: che la copertura economico-finanziaria del contratto graverà sui fondi del progetto europeo Horizon 2020, *CYBERWISER.EU*, "Civile cyber range platform for a novel approach to cybersecurity threats simulation and professional training", contratto n. 786668, cod. CUP I51118000410006, cod. budget 519999_2018_DINI_2, del bilancio previsionale di Ateneo, anno 2018 (così come risulta dalla richiesta sopra citata);
- VERIFICATO: che non sussistono graduatorie vigenti alle quali poter attingere per ricoprire il profilo richiesto;

DISPONE

Lungarno Pacinotti, 44 - 56126 Pisa

protocollo@pec.unipi.it

Sigle:

Il Dirigente Dott. Ascenzo Farenti

Il Coordinatore Dott. Luca Busico

Il Responsabile Dott.ssa Samanta Landucci

ART. 1 Oggetto

L'Università di Pisa indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Tecnologo di secondo livello, a tempo determinato, per la durata di 30 mesi, con orario di lavoro a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24 bis della legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione.

Il Tecnologo di secondo livello svolge compiti di revisione, di analisi, di collaborazione tecnica correlata ad attività di ricerca; ha la responsabilità relativa alla correttezza tecnica delle soluzioni adottate.

Nell'ambito del progetto H2020 *CYBERWISER.EU*, "Civile cyber range platform for a novel approach to cybersecurity threats symulation and professional training", il Tecnologo si occuperà in particolare delle seguenti attività:

- a) Partecipazione e supporto alle attività tecniche di progettazione, realizzazione e verifica correlate al progetto di ricerca, nonché alle relative trasferte richieste dal progetto.
- b) Supporto alla gestione ed al monitoraggio dei processi gestionali correlati allo stesso progetto.

La persona selezionata dovrà inoltre possedere un'ottima conoscenza della lingua inglese.

ART. 2 Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio:
 - Laurea triennale appartenente alla classe di laurea L-8 (D.M. 270/04) o alla classe 9 (D.M. 509/99) in Ingegneria dell'informazione, oppure laurea triennale appartenente alla classe di laurea L-31 (D.M. 270/04) o alla classe di laurea 26 (D.M. 509/99) in Scienze e tecnologie informatiche.

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente; in mancanza del provvedimento di equipollenza è richiesta la dichiarazione di equivalenza al titolo di studio richiesto ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza, secondo la procedura di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 (sito web di riferimento <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>). In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi con riserva alla selezione, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione.

- b) particolare qualificazione professionale: esperienza lavorativa, di almeno un anno negli ultimi tre, maturata presso enti pubblici, nell'ambito della pianificazione e gestione di progetti di ricerca nazionali e europei;
- c) cittadinanza italiana. Possono inoltre partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) non avere riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente;
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- g) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;
- h) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini nati fino al 1985).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di quei candidati che non risultino in possesso dei prescritti requisiti.

ART. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso di selezione, corredata della dichiarazione sostitutiva (Mod. 1), entrambe sottoscritte dal candidato, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università di Pisa, Lungarno Pacinotti, 44 – 56126 - Pisa e pervenire, pena l'esclusione, entro il **20/08/2018**.

La domanda deve essere sottoscritta in originale dal/la candidato a pena di esclusione. Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2/12/2000, la firma non deve essere autenticata.

La domanda, che dovrà pervenire entro il suddetto termine di scadenza, può essere inviata con una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente alla Sezione Protocollo, Lungarno Pacinotti 44 – Pisa, aperta nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00; il martedì e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00;
Si informa che gli Uffici dell'Amministrazione centrale rimarranno chiusi dal 6 al 17 agosto 2018.
- 2) a mezzo raccomandata o plico postale con avviso di ricevimento; a tal fine la data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data di protocollo generale di entrata dell'Università di Pisa.
Non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- 3) a mezzo Posta elettronica certificata (PEC) inviando da indirizzo di PEC un'email all'indirizzo protocollo@pec.unipi.it, contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta in formato PDF unitamente alla dichiarazione sostitutiva (Mod. 1) e alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda i candidati, devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la selezione cui intendono partecipare;
- e) di essere in possesso di tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione, di cui all'art.2 del presente avviso;
- f) il titolo di studio posseduto, l'Università in cui è stato conseguito e la votazione riportata;
- g) la particolare qualificazione professionale richiesta di cui all'art. 2 lett. b);
- h) il domicilio o il recapito, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, cui si desidera che siano trasmesse le comunicazioni inerenti alla selezione. Sarà utile altresì indicare un eventuale recapito telefonico e un eventuale indirizzo di posta elettronica.

La mancanza nella domanda delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti comporta l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

Il candidato unisce alla domanda di partecipazione, debitamente compilata:

- 1) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 6 (Mod. 1);
- 2) fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale.

Ogni eventuale variazione di quanto dichiarato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata alla Direzione del Personale – Unità reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo determinato e per il pagamento delle collaborazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4

Commissione esaminatrice

I componenti della Commissione esaminatrice sono nominati con provvedimento del Direttore Generale, ai sensi dell'art.4 del "Regolamento per l'assunzione di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della legge n. 240/2010".

ART. 5

Fasi della selezione

Lo svolgimento della selezione prevede:

- **una valutazione dei titoli;**
- **una prova orale.**

ART. 6

Valutazione titoli

La Commissione, in sede preliminare, stabilisce i criteri generali per la valutazione dei titoli. I titoli saranno valutati fino a un massimo di **20 punti** così ripartiti:

1. Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale in: Ingegneria Informatica, Computer Engineering, Embedded Computing Systems, Informatica (ulteriore titolo rispetto a quello previsto per l'accesso): fino a un **max di 5 punti**;
2. Altri titoli fino a un **max di 15 punti** come di seguito indicato:
 - Diploma di specializzazione, Master o Dottorato di ricerca in Cybersecurity, o tematiche affini: fino a un **max di punti 5**;
 - Assegni di ricerca: fino a un **max di punti 5**;
 - Pubblicazioni rilevanti al tema della ricerca: fino a un **max di punti 2**;
 - Ulteriore esperienza lavorativa oltre all'anno previsto all'art. 2, lettera "b" del bando: fino a un **massimo di punti 3**.

I candidati cittadini extracomunitari residenti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati stranieri devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

I suddetti titoli devono essere dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva (vedi Mod. 1) nella quale il candidato deve fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati.

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Il risultato della valutazione dei titoli è reso noto ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale.

ART. 7

Prova d'esame

Prova orale

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- Statuto dell'Università di Pisa;
- Conoscenza delle problematiche e delle soluzioni relative alla sicurezza nelle reti e nelle applicazioni di rete;
- Conoscenza dei principali modelli e strumenti di gestione dei progetti;
- Accertamento della capacità di elaborare e gestire attività didattiche di tipo pratico-sperimentale nell'ambito dei programmi formativi offerti all'Università di Pisa;
- Conoscenza delle più comuni applicazioni informatiche;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese.

ART. 8

Diario e svolgimento della prova d'esame

La prova orale si svolgerà il giorno **24 agosto 2018, ore 09:30** presso la sede del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Largo Lucio Lazzarino, Pisa.

Ai candidati non sarà dato altro avviso, a meno che non sia comunicata l'esclusione, pertanto dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicati.

Qualora non sia possibile rispettare il predetto calendario, l'Amministrazione provvederà a dare notizia del nuovo calendario, **almeno due giorni prima** della data già fissata per la prova orale, mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale Informatico di Ateneo e sul sito web (<https://www.unipi.it/ateneo/bandi/tecnologi/index.htm>).

Ai candidati non sarà dato altro avviso e pertanto dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicati, salvo comunicazione di esclusione.

La prova orale s'intende superata se il candidato consegue un punteggio di almeno **21 su 30**.

La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco è affisso nel medesimo giorno nella sede dove ha avuto luogo la prova orale.

I candidati devono presentarsi per sostenere la prova orale muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento validi ai sensi dell'art.35 del d.p.r. n.445/00: carta di identità, passaporto, patente di guida, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

La mancata presentazione di un candidato alla prova orale è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.

ART. 9

Graduatoria di merito e costituzione del rapporto di lavoro

La votazione conseguita da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nella prova orale costituisce il punteggio su **50 punti** in base al quale la Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito.

In caso di parità di punteggio la preferenza è data al candidato più giovane d'età.

Con provvedimento del Direttore Generale sono approvati gli atti concorsuali e la graduatoria di merito e dichiarato il vincitore della selezione.

Al vincitore verrà comunicato l'esito della selezione mentre i candidati risultati idonei non riceveranno ulteriori comunicazioni.

Il vincitore stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato, con orario di lavoro a tempo pieno, della durata di 30 mesi.

Il relativo contratto è eventualmente prorogabile per una sola volta e per un massimo di ulteriori tre anni, fermo restando che la durata complessiva non può superare i cinque anni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto di lavoro e dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

Al titolare del contratto spetta il trattamento economico complessivo attribuito al personale della categoria D, posizione economica D7, dei ruoli del personale tecnico amministrativo delle Università, pari a € 33950,53 annuo lordo.

La convocazione per la stipula del contratto individuale di lavoro è effettuata con comunicazione dell'Amministrazione.

La graduatoria di merito sarà valida fino al compimento del terzo anno dalla data di approvazione della graduatoria stessa e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni di tecnologi a tempo determinato, qualora l'Amministrazione lo ritenesse opportuno, esclusivamente con riferimento al medesimo livello e al medesimo profilo.

ART. 10
Incompatibilità

Le incompatibilità sono stabilite dall'art. 7 del "Regolamento per l'assunzione di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della legge n. 240/2010", consultabile sul sito web dell'Università di Pisa all'indirizzo: <https://www.unipi.it/index.php/regolamenti-di-ateneo/item/5405-area-del-personale-tecnico-amministrativo>.

ART. 11
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali e i dati che necessitano un trattamento particolare, obbligatoriamente conferiti, saranno trattati dall'Università di Pisa con procedure prevalentemente informatizzate esclusivamente per l'espletamento delle attività concorsuali. I suddetti dati, inoltre, potranno essere comunicati a terzi per finalità di gestione delle attività concorsuali. I candidati possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

ART. 12
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L. 7 agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Samanta Landucci, Direzione del Personale, Unità per il reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo determinato e per il pagamento delle collaborazioni, Lungarno Pacinotti 44, 56126 Pisa, e-mail reclutamentotempodet@unipi.it.

ART. 13
Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione e dalle leggi vigenti in materia.

ART. 14
Pubblicità

Il bando relativo alla presente procedura selettiva è pubblicato all'Albo Ufficiale Informatico dell'Ateneo, e reso disponibile sul sito web dell'Università di Pisa (<https://www.unipi.it/ateneo/bandi/tecnologi/index.htm>) del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e dell'Unione Europea.

Il Direttore Generale
(Dott. Riccardo Grasso)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse

Direttore Generale
dell'Università di Pisa
Lungarno Pacinotti, 44
56126 Pisa PI

_____, il sottoscritto, cognome _____, nome _____
nat _____ a _____ (Prov. _____) il _____
codice fiscale _____ e residente nel comune di _____
_____ (Prov. _____) via _____
_____ n. _____ (C.A.P. _____)

chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per il reclutamento di **n. 1 Tecnologo di secondo livello**, a tempo determinato, per la durata di 30 mesi, con orario di lavoro a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24 bis della legge n. 240/2010, presso il **Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione** dell'Università di Pisa.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del d.p.r. n.445/00:

a) di avere la cittadinanza _____; in caso di non appartenenza a uno Stato dell'Unione europea dichiara di trovarsi nel seguente status di cui all'art. 2 lett. b) del bando:
_____;

b) Particolare qualificazione professionale di cui all'art. 2, lettera b), del bando:

esperienza lavorativa prestata presso:

1. denominazione ente pubblico _____ con sede in _____ via _____;

. tipologia contrattuale _____

. durata del contratto (specificare data inizio e fine contratto) dal ____/____/____ al ____/____/____;

. attività prestate nell'ambito del suddetto contratto (specificare le attività prestate in ambito tecnico-scientifico, nel contesto di progetti di ricerca finanziati da istituzioni nazionali e internazionali):
_____;

2. denominazione ente pubblico _____ con sede in _____ via _____;

. tipologia contrattuale _____

. durata del contratto (specificare data inizio e fine contratto) dal ____/____/____ al ____/____/____;

. attività prestate nell'ambito del suddetto contratto (specificare le attività prestate in ambito tecnico-scientifico, nel contesto di progetti di ricerca finanziati da istituzioni nazionali e internazionali):
_____;

c) di non avere riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente;

d) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

f) di avere idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;

g) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

h) di possedere la Laurea triennale in _____ appartenente alla classe _____ (specificare la classe) conseguita presso: _____ con sede in _____

nell'anno _____ con votazione ____/____, durata legale del corso _____ anni (indicare

solo il titolo di studio richiesto all'art. 2 dell'avviso di selezione); **i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi (vedi art. 2 dell'avviso di selezione)**

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea o di Paesi terzi:

Il sottoscritto dichiara:

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)
.....;
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

Data _____ (firma) _____

___I___ sottoscritt___ ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" autorizza, esclusivamente ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni sostitutive rese.

Il sottoscritto allega:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 6 (Mod. 1);
- Copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale.

Desidera ricevere ogni comunicazione riguardante la selezione al seguente indirizzo:

Cognome _____ nome _____
via _____ n. _____ C.A.P. _____
comune di _____ (Prov. _____)
Tel. _____
email _____

Data _____ Firma _____

Spazio riservato a coloro che intendono fruire dei benefici previsti dall'art.20 della legge 5.2.1992, n.104

___I___ sottoscritt___ dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della legge 5.2.1992, n.104 e pertanto dichiara di avere necessità del seguente ausilio nel corso dello svolgimento delle prove: _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi: _____

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n.445

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt.75 e 76 del d.p.r. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in riferimento all'art.6 dell'avviso di selezione

DICHIARA

- di essere in possesso dei seguenti titoli:

- a) Laurea in _____ (se nuovo ordinamento specificare la classe) conseguita presso: _____ con sede in _____ nell'anno _____ con votazione ____ / ____ durata legale del corso _____ anni; ***i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi (vedi art. 2 dell'avviso di selezione)***

- b) Dottorato di ricerca in _____ di durata _____ conseguito presso l'Università di _____ nell'anno _____;
- c) Diploma di Specializzazione in _____ conseguito presso l'Università di _____ nell'anno _____;
- d) Master in _____ conseguito presso l'Università di _____ nell'anno _____;
- e) Assegno di ricerca presso _____
Durata _____
- f) Pubblicazioni rilevanti al tema della ricerca (allegare elenco dettagliato)
- g) di aver maturato le seguenti ulteriori esperienze (**indicare solo le esperienze lavorative richieste dal bando oltre all'anno previsto all'art. 2, lettera "b" del bando**):
1. denominazione Ente _____;
- tipologia contrattuale _____;
- durata del contratto: dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____ (specificare giorno, mese e anno);
- attività prestate nell'ambito del suddetto contratto (*specificare le attività prestate nell'ambito della pianificazione e gestione di contratti di ricerca nazionali e europei*); _____

2. denominazione Ente _____;
- tipologia contrattuale _____;
- durata del contratto: dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____ (specificare giorno, mese e anno);
- attività prestate nell'ambito del suddetto contratto (*specificare le attività prestate nell'ambito della pianificazione e gestione di contratti di ricerca nazionali e europei*); _____

3. denominazione Ente _____;
- tipologia contrattuale _____;
 - durata del contratto: dal ____/____/____ al ____/____/____ (specificare giorno, mese e anno);
 - attività prestate nell'ambito del suddetto contratto (*specificare le attività prestate nell'ambito della pianificazione e gestione di contratti di ricerca nazionali e europei*); _____
- _____

.....

Pisa _____

(firma del dichiarante)

Allegare fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

N.B. Non c'è limite al numero e all'ampiezza delle dichiarazioni. In caso d'insufficiente spazio a disposizione ampliare gli spazi indicati o continuare su un foglio allegato **dandone indicazione nella dichiarazione**, che viene così integrata.